



CÂMARA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

PALÁCIO VOTURA

Rua Humaitá, 1167 Centro – PABX: (19) 3885-7700.

CEP: 13.330-665 – Indaiatuba - SP

AUTÓGRAFO Nº 17/2026

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 06/2026

Dispõe sobre a criação da Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação e da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania, altera a estrutura administrativa da Administração Pública direta do Poder Executivo do Município, incluindo a criação de cargos de provimento em comissão e funções de confiança, na forma que especifica, e dá outras providências.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE INDAIATUBA, tendo em vista o deliberado em sessão ordinária realizada aos 16 de março de 2026, **RESOLVE:**

APROVAR O SEGUINTE PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR:

CUSTÓDIO TAVARES DIAS NETO, Prefeito do Município de Indaiatuba, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

FAZ SABER que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

Art. 1º Ficam criadas, na estrutura administrativa da Administração Pública direta do Poder Executivo do Município, a Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação e a Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania, órgãos de Natureza Fim a que se referem o inciso III do artigo 6º e o artigo 19 da Lei Complementar nº 46, de 20 de dezembro de 2018.

Art. 2º Ficam reorganizadas, na forma das alterações promovidas por esta lei complementar:

I - a Secretaria Municipal de Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Econômico, de que tratam os artigos 11, II, 13 e 36 a 38-A da Lei Complementar nº 46, de 20 de dezembro de 2018, que passa a denominar-se Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Indústria, Comércio e Turismo; e

II - a Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana, de que tratam os artigos 19, XI, 29-A e 124-A a 124-F da Lei Complementar nº 46, de 20 de dezembro de 2018.

Art. 3º - Em razão do disposto nos artigos 1º e 2º, a Lei Complementar nº 46, de 20 de dezembro de 2018, passa a vigorar com as seguintes alterações:

“Art. 6º -
I -
.....





CÂMARA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

PALÁCIO VOTURA

Rua Humaitá, 1167 Centro – PABX: (19) 3885-7700.

CEP: 13.330-665 – Indaiatuba - SP

c) promover a atuação da Administração Municipal na defesa do consumidor, desenvolvimento econômico, empreendedorismo, indústria, comércio, agricultura e turismo;

.....
II -

a) formular, executar e coordenar a política de administração de recursos humanos, planejar e promover o desenvolvimento organizacional do Poder Executivo;

.....
c) responsabilizar-se pelos procedimentos contábeis e de execução orçamentária do Município;

d) formular, executar e coordenar a política de suprimentos, gestão patrimonial e serviços de apoio administrativo e operacional.

III -

.....
b) definir e programar as políticas de cultura e de esportes para democratizar o acesso aos bens culturais, esportivos e de lazer do Município;

.....
e) desenvolver e supervisionar a execução de projetos relativos a obras públicas municipais e do sistema de drenagem pluvial, entre outros correlatos;

f) acompanhar e fiscalizar a execução de obras e empreendimentos particulares, bem como atuar no planejamento urbano e nas diretrizes e fiscalização do uso e ocupação do solo;

.....
i) definir políticas e atuar na execução de serviços públicos municipais de manutenção da cidade e dos próprios públicos municipais, de limpeza urbana e destinação final de resíduos, de cemitérios, de arborização e de meio ambiente;

j) planejar e coordenar políticas e ações de mobilidade urbana, dos serviços de transportes de passageiros, de educação, controle e fiscalização de trânsito e de sinalização e segurança viária;

k) formular, executar e coordenar políticas de inclusão social, direitos humanos e de cidadania;

l) planejar e coordenar políticas e ações nas áreas de ciência, tecnologia, inovação e transformação digital, entre outras.” (NR)

“Art. 11 -

.....
II - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Indústria, Comércio e Turismo;

.....” (NR)

“Subseção II

Da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Indústria, Comércio e Turismo” (NR)

“Art. 13 - A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Indústria, Comércio e Turismo compreende em sua estrutura:

.....





CÂMARA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

PALÁCIO VOTURA

Rua Humaitá, 1167 Centro – PABX: (19) 3885-7700.

CEP: 13.330-665 – Indaiatuba - SP

V - Departamento de Turismo, que compreende a Gerência de Integração.” (NR)

“Art. 19 -
.....

XII - Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação;

XIII - Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania.” (NR)

“Art. 29-A -
I -
.....

b) Gerência de Gestão Orçamentária, Compras e Contratos;

c) Gerência de Inovação, Dados, Indicadores e Inteligência Analítica;

d) Gerência de Comunicação Institucional;

e) Gerência de Mobilidade de Pessoal;

II - Departamento de Planejamento e Engenharia de Mobilidade, que compreende:

a) Gerência de Planejamento de Trânsito;

b) Gerência de Projetos Viários;

c) Gerência de Execução e Fiscalização de Obras Viárias e Obras de Arte;

III - Departamento de Transportes, que compreende:

a) Gerência de Planejamento de Transportes;

b) Gerência de Transporte Coletivo;

c) Gerência de Transporte Individual;

d) Gerência de Transporte Escolar e Fretamento;

e) Gerência de Terminais e Pontos de Embarque;

IV - Departamento de Trânsito, que compreende:

a) Gerência de Engenharia de Tráfego;

b) Gerência de Sinalização Viária;

c) Gerência de Fiscalização e Operação;

d) Gerência de Educação para o Trânsito;

e) Gerência de Cultura de Segurança Viária e Prevenção de Acidentes;

f) Gerência do Centro de Controle Operacional - CCO;

g) Gerência de Gestão e Processamento de Multas;

h) Gerência de Controle de Autuações e Infrações.

V - Revogado.

§ 1º - A Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana compreende, ainda, subordinada diretamente ao Gabinete do Secretário, a Junta Administrativa de Recursos de Infrações - JARI, regida na forma de respectivo regimento interno, aprovado mediante Portaria do Secretário.

§ 2º - A JARI e a Diretoria de Trânsito, em especial por meio da Gerência de Controle de Autuações e Infrações e da Gerência de Gestão e Processamento de Multas, deverão atuar de forma coordenada com a Autoridade de Trânsito, órgão executivo de trânsito de acordo com as normas do Código de Trânsito Brasileiro e Resoluções do Conselho Nacional de Trânsito - CONTRAN.” (NR)

“Seção XII

Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação”





CÂMARA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

PALÁCIO VOTURA

**Rua Humaitá, 1167 Centro – PABX: (19) 3885-7700.
CEP: 13.330-665 – Indaiatuba - SP**

“Art. 29-B - A Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação compreende em sua estrutura:

I - Gabinete do Secretário, que compreende:

- a) Núcleo de Assessoria;
- b) Núcleo de Assessoria de Planejamento e Finanças;

II - Departamento de Inovação;

III - Departamento de Estatística e Estratégia;

IV - Departamento de Gestão de Tecnologia da Informação, que compreende:

- a) Gerência de Assuntos Administrativos;
- b) Gerência de Banco de Dados;
- c) Gerência de Desenvolvimento de Sistemas de Informação;
- d) Gerência de Infraestrutura e Telecom;
- e) Gerência de Pesquisa e Inovação;
- f) Gerência de Projetos;
- g) Gerência de Suporte ao Usuário.”

“Seção XIII

Da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania”

“Art. 29-C - A Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania compreende em sua estrutura:

I - Gabinete do Secretário, que compreende o Núcleo de Assessoria Especial;

II - Departamento de Promoção da Cidadania e Inclusão Social, que compreende:

- a) Gerência de Atenção às Diversidades Sociais;
- b) Gerência de Igualdade Racial;
- c) Gerência de Políticas da Juventude.”
- d) Gerência de Políticas para Migrantes, Refugiados e Apátridas;
- e) Gerência de Políticas para Mulheres;
- f) Gerência de Políticas para Pessoas com Deficiência;
- g) Gerência de Políticas para Pessoas com Doenças Raras;
- h) Gerência de Políticas para Pessoas Idosas e Super Idosas;
- i) Gerência de Políticas para Pessoas Neurodivergentes;

“Seção III

Da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Indústria, Comércio e Turismo” (NR)

“Art. 36 - São atribuições específicas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Indústria, Comércio e Turismo, além de outras atribuições que vierem a ser estabelecidas em regulamento:

.....
III - propor políticas e estratégias para o desenvolvimento das atividades turísticas no Município, organizando e executando planos, programas e o calendário de eventos turísticos, inclusive em conjunto com a Secretaria Municipal de Cultura;

.....” (NR)

“Subseção IV





CÂMARA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

PALÁCIO VOTURA

Rua Humaitá, 1167 Centro – PABX: (19) 3885-7700.

CEP: 13.330-665 – Indaiatuba - SP

Do Departamento de Turismo”

“Art. 38-B - Compete ao Departamento de Turismo, além de outras atribuições que vierem a ser estabelecidas em regulamento:

I - propor políticas e estratégias para o desenvolvimento das atividades turísticas no Município;

II - propor a elaboração de projetos e a realização de investimentos que busquem valorizar e explorar o potencial turístico do Município, atraindo turistas em benefício da economia local;

III - executar convênios celebrados entre a Prefeitura e outras entidades, com vistas ao fomento das atividades turísticas;

IV - organizar e executar planos, programas e eventos que tenham por objetivo incentivar o turismo no Município, inclusive em conjunto com a Secretaria Municipal de Cultura;

V - organizar e implementar e divulgar o calendário de eventos turísticos do Município, inclusive em conjunto com a Secretaria Municipal de Cultura;

VI - organizar e manter cadastro relativo aos estabelecimentos turísticos do Município;

VII - expandir o sistema municipal de informações e pesquisas da área turística e buscar a integração entre a Prefeitura e empresários do setor do turismo e outros organismos e entidades oficiais ligadas ao setor.”

“Art. 68 - ”

VIII - atuar em conjunto com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Indústria, Comércio e Turismo na organização e execução de planos, programas e o calendário de eventos relacionados ao desenvolvimento das atividades turísticas no Município;

.....” (NR)

“Art. 124-A - ”

I - planejar, regulamentar, operar e fiscalizar os serviços públicos municipais de transporte e trânsito;

II - atuar como órgão executivo municipal de trânsito, nos termos do Código de Trânsito Brasileiro;

III - promover políticas integradas de mobilidade urbana, transporte, trânsito e acessibilidade;

IV - priorizar a segurança viária, a mobilidade ativa e a inclusão social no sistema viário;

V - gerir e fiscalizar o transporte coletivo, individual, escolar, especial e fretado;

VI - implantar sistemas inteligentes de transporte, controle operacional e monitoramento viário;

VII - produzir, analisar e divulgar dados e indicadores de mobilidade e segurança viária;

VIII - desenvolver ações permanentes de educação para o trânsito;

IX - integrar suas ações com demais órgãos e entidades públicas e privadas.

X - Revogado.

Parágrafo único - Revogado.” (NR)





CÂMARA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

PALÁCIO VOTURA

Rua Humaitá, 1167 Centro – PABX: (19) 3885-7700.

CEP: 13.330-665 – Indaiatuba - SP

“Subseção II

Do Departamento de Planejamento e Engenharia de Mobilidade” (NR)

Art. 124-C - Compete ao Departamento de Planejamento e Engenharia de Mobilidade, além de outras atribuições que vierem a ser estabelecidas em regulamento:

I - elaborar estudos, projetos e planos viários e de mobilidade;

II - analisar empreendimentos urbanos e impactos viários;

III - fiscalizar a implantação de obras viárias;

IV - subsidiar tecnicamente as demais unidades da Secretaria;

V - planejar, coordenar e executar obras viárias estruturantes, inclusive projetos viários de grande porte;

VI - projetar, executar, gerenciar e fiscalizar obras de arte especiais, tais como pontes, viadutos, passarelas, túneis, passagens inferiores e demais estruturas viárias especiais.

VII - Revogado.

VIII - Revogado.

IX - Revogado.” (NR)

“Art. 124-D -

I - planejar, regular e fiscalizar os serviços de transporte público e privado;

II - gerir o transporte coletivo urbano;

III - regulamentar e fiscalizar o transporte individual e especial;

IV - supervisionar o transporte escolar e fretamento;

V - administrar terminais e pontos de embarque.

VI - Revogado.

VII - Revogado.

VIII - Revogado.

IX - Revogado.

X - Revogado.

XI - Revogado.

XII - Revogado.

XIII - Revogado.

XIV - Revogado.

XV - Revogado.” (NR)

“Subseção III

Do Departamento de Trânsito” (NR)

“Art. 124-E - Compete ao Departamento de Trânsito, além de outras atribuições que vierem a ser estabelecidas em regulamento:

I - gerir, operar e fiscalizar o trânsito no âmbito municipal;

II - planejar e implantar a sinalização viária;

III - executar ações de fiscalização e operação de trânsito;

IV - desenvolver políticas de educação, prevenção e cultura de segurança viária;

V - operar o Centro de Controle Operacional e sistemas inteligentes de trânsito;

VI - administrar o sistema de infrações e recursos administrativos.

VII - Revogado.

VIII - Revogado.





CÂMARA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

PALÁCIO VOTURA

Rua Humaitá, 1167 Centro – PABX: (19) 3885-7700.

CEP: 13.330-665 – Indaiatuba - SP

IX - Revogado.
X - Revogado.
XI - Revogado.
XII - Revogado.
XIII - Revogado.
XIV - Revogado.
XV - Revogado.
XVI - Revogado.
XVII - Revogado.
XVIII - Revogado.
IX - Revogado.
XX - Revogado.
XXI - Revogado.
XXII - Revogado.
XXIII - Revogado.
XXIV - Revogado.” (NR)

“Seção XIX

Da Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação”

“Art. 124-G - São atribuições da Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação, além de outras que vierem a ser atribuídas em regulamento:

- I - formular, coordenar e executar a Política Municipal de Ciência, Tecnologia, Inovação e Transformação Digital;
- II - promover a inovação tecnológica como instrumento de desenvolvimento econômico, social e sustentável do Município;
- III - incentivar a pesquisa científica, o desenvolvimento tecnológico e a inovação, em articulação com instituições de ensino, pesquisa, setor produtivo e sociedade civil;
- IV - apoiar ambientes de inovação, tais como incubadoras, aceleradoras, parques tecnológicos, laboratórios públicos de inovação e startups;
- V - planejar, implantar e gerir políticas de governo digital, transformação digital e modernização administrativa;
- VI - coordenar a política municipal de tecnologia da informação e comunicação, incluindo infraestrutura digital, sistemas corporativos e serviços eletrônicos ao cidadão;
- VII - promover a interoperabilidade, a integração e a segurança dos sistemas de informação da Administração Municipal;
- VIII - estabelecer diretrizes e normas relativas à governança de dados, à proteção de dados pessoais e à segurança da informação, observada a legislação vigente;
- IX - fomentar a inclusão digital e o acesso às tecnologias da informação e comunicação pela população;
- X - estimular a formação, capacitação e retenção de talentos nas áreas de ciência, tecnologia, inovação e tecnologia da informação;
- XI - articular-se com órgãos e entidades das esferas federal, estadual e municipal, bem como com organismos nacionais e internacionais, para a captação de recursos, cooperação técnica e desenvolvimento de projetos estratégicos;





CÂMARA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

PALÁCIO VOTURA

Rua Humaitá, 1167 Centro – PABX: (19) 3885-7700.

CEP: 13.330-665 – Indaiatuba - SP

XII - apoiar a utilização de tecnologias emergentes e soluções inteligentes voltadas à melhoria dos serviços públicos e da qualidade de vida da população;

XIII - coordenar programas e projetos de cidades inteligentes, governo aberto, dados abertos e inovação no setor público;

XIV - elaborar estudos, diagnósticos e indicadores relacionados à ciência, tecnologia, inovação e transformação digital no Município;

XV - coletar e analisar dados estatísticos estratégicos para a formulação de políticas públicas voltadas ao desenvolvimento do Município.”

“Subseção I Do Departamento de Inovação”

“Art. 124-H - Compete ao Departamento de Inovação, além de outras que vierem a ser atribuídas em regulamento:

I - planejar, coordenar e executar programas e projetos de inovação no âmbito da Administração Pública Municipal;

II - fomentar a cultura de inovação, experimentação e melhoria contínua nos órgãos e entidades municipais;

III - apoiar o desenvolvimento de soluções inovadoras para desafios públicos, inclusive por meio de laboratórios de inovação, compras públicas inovadoras e parcerias;

IV - articular-se com universidades, centros de pesquisa, startups, empresas e organizações da sociedade civil;

V - apoiar e promover ambientes de inovação, como incubadoras, aceleradoras, hubs e parques tecnológicos;

VI - estimular o uso de tecnologias emergentes e metodologias ágeis na prestação de serviços públicos;

VII - coordenar iniciativas de inovação aberta, desafios públicos e programas de empreendedorismo inovador;

VIII - monitorar e avaliar os resultados e impactos das iniciativas de inovação;

IX - exercer outras atividades correlatas ou que lhe forem delegadas.”

“Subseção II Do Departamento de Estatística e Estratégia”

“Art. 124-I - Compete ao Departamento de Estatística e Estratégia, além de outras que vierem a ser atribuídas em regulamento:

I - coordenar a política municipal de produção e uso de dados estatísticos e indicadores;

II - coletar, sistematizar, analisar e divulgar dados estatísticos de interesse do Município;

III - elaborar estudos, diagnósticos, pesquisas e levantamentos estatísticos para subsidiar o planejamento, a gestão e a avaliação de políticas públicas;

IV - manter e atualizar bases de dados e sistemas de informações estatísticas municipais;

V - definir metodologias, padrões e indicadores, assegurando qualidade, confiabilidade e comparabilidade dos dados;

VI - apoiar os órgãos e entidades municipais na utilização de dados e evidências para tomada de decisão;





CÂMARA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

PALÁCIO VOTURA

Rua Humaitá, 1167 Centro – PABX: (19) 3885-7700.

CEP: 13.330-665 – Indaiatuba - SP

VII - promover a transparência e a disseminação de dados estatísticos, observada a legislação aplicável;

VIII - articular-se com órgãos oficiais de estatística e instituições de pesquisa;

IX - zelar pela proteção de dados pessoais e pelo uso ético das informações estatísticas;

X - exercer outras atividades correlatas ou que lhe forem delegadas.”

“Subseção III

Do Departamento de Gestão de Tecnologia da Informação”

“Art. 124-J - Compete ao Departamento de Gestão de Tecnologia da Informação, além de outras atribuições que vierem a ser estabelecidas em regulamento:

I - prestar e garantir apoio tecnológico às atividades da Prefeitura Municipal para gestão e execução das ações de governo;

II - preparar, aplicar e avaliar treinamentos no âmbito de sua competência;

III - efetuar planejamento, implantação, configuração e manutenção das estruturas e dos serviços de redes de computadores, conectividade e telecomunicações da Prefeitura;

IV - prover, executar e acompanhar o atendimento técnico relacionado ao funcionamento de tecnologias da informação;

V - realizar a supervisão e execução das operações de criação e funcionamento de bancos de dados, sistemas e aplicativos.”

“Seção XX

Da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania”

“Art. 124-K - São atribuições específicas da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania, além de outras atribuições que vierem a ser estabelecidas em regulamento:

I - planejar, formular e executar políticas públicas voltadas à inclusão social, cidadania, promoção dos direitos humanos e superação de vulnerabilidades sociais;

II - articular com os demais órgãos do Governo Municipal, com outras esferas de governo e com a sociedade civil, políticas de atenção, a grupos que compõem a população, como pessoas com deficiência, com doenças raras, neurodivergentes, em situação de rua, migrantes, apátridas, mulheres em situação de vulnerabilidade, idosos e super idosos, jovens entre outros;

III - assegurar apoio a iniciativas destinadas à garantia de direitos e de cidadania por meio de parcerias com entidades públicas e privadas;

IV - coordenar ações de combate a todas as formas de violência, preconceito, discriminação e intolerância, de enfrentamento das desigualdades e de promoção da cidadania plena;

V - formular políticas e projetos de educação em direitos humanos e cidadania, para promoção do reconhecimento e valorização da dignidade da pessoa humana em sua integralidade;

VI - garantir o cumprimento de legislações voltadas à proteção dos direitos humanos e de cidadania;





CÂMARA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

PALÁCIO VOTURA

Rua Humaitá, 1167 Centro – PABX: (19) 3885-7700.

CEP: 13.330-665 – Indaiatuba - SP

VII - monitorar indicadores sociais ligados à condição dos grupos socialmente vulneráveis.”

“Subseção Única

Do Departamento de Promoção da Cidadania e Inclusão Social”

“Art. 124-L - Compete ao Departamento de Promoção da Cidadania e Inclusão Social, por meio de seus órgãos subordinados, além de outras atribuições que vierem a ser estabelecidas em regulamento:

I - implementar e coordenar o planejamento estratégico das políticas públicas no âmbito da Secretaria, em articulação com as demais Secretarias e órgãos municipais;

II - planejar, formular e propor diretrizes para programas e ações voltadas à promoção dos direitos humanos e da inclusão social, especialmente da igualdade de gênero, racial, etária, de pessoas com deficiência, da população em situação de rua e grupos sociais vulnerabilizados;

III - monitorar e avaliar a execução das políticas públicas vinculadas à Secretaria, com base em indicadores e evidências técnicas;

IV - apoiar a integração das ações da Secretaria com os demais órgãos da Administração Municipal e com entidades parceiras;

V - elaborar relatórios de impacto, avaliação de resultados e propostas de aprimoramento das políticas setoriais;

VI - articular parcerias com órgãos públicos e com a sociedade civil visando ao cumprimento das competências e atribuições da Secretaria.”

Art. 4º Ficam criados 2 (dois) cargos de Secretário Municipal e 2 (dois) cargo de Secretário Municipal Adjunto, os quais são acrescidos ao Anexo I da Lei nº 7.565, de 23 de março de 2021, que dispõe sobre o Quadro de Cargos de Provimento em Comissão do Quadro Geral de Pessoal da Prefeitura Municipal de Indaiatuba, bem como os seguintes cargos de provimento em comissão, acrescidos ao Anexo II da mesma norma:

I - 5 (cinco) cargos DAS-5 - Direção de Unidades Superiores Estratégicas;

II - 5 (cinco) cargos DAS-4 - Assessoramento às Secretarias e Unidades Superiores Estratégicas;

III - 11 (onze) cargos DAS-3 - Direção de Unidades Subordinadas Estratégicas;

IV - 4 (quatro) cargos DAS-2 - Assessoramento às Unidades Subordinadas Estratégicas;

V - 2 (dois) cargos DAS-1 - Chefia de Unidades Estratégicas.

Art. 5º Fica extinto, e excluído do Quadro de Cargos de Provimento em Comissão de Natureza Especial de que trata o Anexo I da Lei nº 7.565, de 23 de março de 2021, o cargo de provimento em comissão de Autoridade de Trânsito.

Art. 6º Fica o Poder Executivo autorizado a efetuar o remanejamento de pessoal, instalações, equipamentos ou materiais, a fim de atender a reorganização da estrutura administrativa prevista nesta lei, bem como remanejar, transpor, transferir ou utilizar as dotações orçamentárias aprovadas na legislação vigente, abrir créditos adicionais ao orçamento anual, suplementares e especiais, até o limite dos saldos de dotações orçamentárias existentes na data da publicação desta lei com recursos do Tesouro e de outras fontes, e a promover a adaptação dos programas de trabalho dos





CÂMARA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

PALÁCIO VOTURA

Rua Humaitá, 1167 Centro – PABX: (19) 3885-7700.

CEP: 13.330-665 – Indaiatuba - SP

órgãos constantes da presente lei, conforme suas atribuições, considerando o disposto nas legislações em vigor.

Art. 7º As despesas decorrentes da aprovação desta lei complementar serão suportadas por dotações próprias consignadas no orçamento do Município, suplementadas se necessário.

Art. 8º Fica corrigida a numeração da Subseção VI - Do Departamento de Técnica Legislativa, da Seção I do Capítulo VI da Lei Complementar nº 46, de 20 de dezembro de 2018, passando a vigorar como Subseção VII.

Art. 9º Ficam revogadas as disposições em contrário, especialmente os seguintes dispositivos da Lei Complementar nº 46, de 20 de dezembro de 2018:

- I - os incisos III e IV do caput do artigo 7º;
- II - o inciso VI e suas alíneas e o inciso VIII do caput do artigo 17;
- III - o inciso V do caput do artigo 21;
- IV - a alínea “c” do inciso II do caput e os §§ 2º e 3º do artigo 28;
- V - o inciso V e suas alíneas do caput do artigo 29-A;
- VI - a Subseção VI da Seção VI do Capítulo VI, composta pelo artigo 55;
- VII - a Subseção IV da Seção IX do Capítulo VI, composta pelo artigo 72.
- VIII - o inciso X do caput e o parágrafo único do artigo 124-A;
- IX - a Subseção I da Seção XVIII do Capítulo VI, composta pelo artigo

124-B;

- X - os incisos VII a IX do artigo 124-C;
- XI - os incisos VI a XV do artigo 124-D;
- XII - os incisos VII a XXIV do artigo 124-E.

Art. 10. Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Indaiatuba, aos 17 de março de 2026, 196º de elevação à categoria de freguesia.

TÚLIO JOSÉ TOMASS DO COUTO – Presidente

HÉLIO ALVES RIBEIRO – 1º Secretário

