



CÂMARA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

PALÁCIO VOTURA

Rua Humaitá n.º 1167 Centro – Fone/Fax: (19)3885-7700

CEP: 13.330-665 - Indaiatuba – SP

APROVADO

10ª Sessão Ordinária - 27/04/2026

Presidente: TÚLIO JOSÉ TOMASS DO COUTO

MOÇÃO

Congratula Susigleide de Moraes Simon pelos 31 anos de dedicação e relevantes serviços prestados ao Município de Indaiatuba

Excelentíssimo Senhor Presidente,

Apresento a V. Ex.^a, nos termos do artigo 165 do Regimento Interno desta egrégia Casa Legislativa, a presente moção de congratulação para que, após ouvido o douto Plenário, seja encaminhada à Susigleide de Moraes Simon, pelos 31 anos de dedicação ao Serviço Público Municipal.

JUSTIFICATIVA:

A presente moção de congratulação é destinada à Sra. Susigleide de Moraes Simon, em reconhecimento aos seus 31 anos de dedicação ao serviço público municipal, marcados pelo compromisso, competência e relevantes contribuições para o desenvolvimento do Município de Indaiatuba.

Ingressou na Prefeitura Municipal em 1995, iniciando sua carreira na Secretaria Municipal da Família e Bem-Estar Social, onde atuou em atividades administrativas e no atendimento à população, demonstrando desde então responsabilidade e espírito público.

Em 1998, passou a integrar a Secretaria Municipal de Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Econômico, participando ativamente da implantação do Posto de Atendimento ao Trabalhador (PAT), em parceria com o Governo do Estado de São Paulo, contribuindo de forma significativa para a estruturação do serviço de intermediação de mão de obra no município.

No período de 1998 a 2008, exerceu com excelência a função de Supervisora do PAT, sendo responsável pela organização administrativa da unidade e pela coordenação das atividades voltadas à empregabilidade, incluindo a gestão de equipe, processos de recrutamento e seleção, captação





CÂMARA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

PALÁCIO VOTURA

Rua Humaitá n.º 1167 Centro – Fone/Fax: (19)3885-7700

CEP: 13.330-665 - Indaiatuba – SP

de vagas junto ao setor empresarial, realização de entrevistas, palestras e treinamentos, promovendo a integração entre trabalhadores e empresas.

De 2008 a 2025, atuou na Secretaria Municipal da Fazenda, no Departamento de Tesouraria, desempenhando funções essenciais à gestão financeira pública, como o controle de receitas e despesas, conferência e processamento de notas fiscais, programação de pagamentos, retenção de tributos conforme a legislação vigente, elaboração de relatórios administrativos e integração de informações com o Departamento de Contabilidade.

Atualmente, desde 2025, exerce a função de Coordenadora de Eventos na Secretaria Municipal de Esportes, onde atua no planejamento, organização e acompanhamento de eventos esportivos, contribuindo para o fortalecimento do esporte no município. Dentre suas atribuições, destacam-se a análise de solicitações para realização de eventos em espaços públicos, articulação entre organizadores, entidades esportivas e iniciativa privada, participação em reuniões técnicas, visitas de acompanhamento e coordenação administrativa e fiscalização dos eventos.

Ao longo de sua carreira, acumulou sólida experiência em gestão administrativa, liderança de equipes, organização de processos institucionais e desenvolvimento de projetos, além de atuação junto a Confederações e Federações esportivas de diversas modalidades.

Diante de tão expressiva trajetória, enaltecemos sua dedicação, profissionalismo e os relevantes serviços prestados ao Município de Indaiatuba, registrando o mais sincero reconhecimento e admiração.

Sala das Sessões, em 24 de abril de 2026.

DR. OTHNIEL HARFUCH
Vereador